

«Согласовано»

Зам. директора по УВР

 /Е.Е.Меркулова/

«09» января 2025 г.

«Утверждаю»

Директор МОАУ «СОШ № 28 г. Орска»

 /Н.А.Лазарева/

«09» января 2025 г.



**План работы по противодействию коррупции
на 2025 год по МОАУ "Средняя общеобразовательная школа № 28 г. Орска"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации плана работы по противодействию коррупции за 2023 год.	Декабрь	Директор школы Лазарева Н.А.
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2024 год	Декабрь	Директор школы Лазарева Н.А. на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Декабрь	Директор школы Лазарева Н.А.
2. Профилактика коррупционных правонарушений			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы Лазарева Н.А.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР Меркулова Е.Е.

2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР Меркулова Е.Е.
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль- август	Заместитель директора по УВР Меркулова Е.Е.
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств родителями (законными представителями).	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А.
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А.
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первокурсников)	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А., Зам. директора по УВР Меркулова Е.Е.
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март	Директор школы Лазарева Н.А., Зам. директора по УВР Меркулова Е.Е., по ВР Краснобаева Л.В.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР Краснобаева Л.В.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Школы Лазарева Н.А.
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Турбина К.С., по ВР Краснобаева Л.В.
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор Школы Лазарева Н.А.

4. Антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса.			
Работа с обучающимися			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР Краснобаева Л.В.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	март	Социальный педагог Рахматуллина И.В.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	апрель	МО учителей русского языка и литературы
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	май	Классные руководители
4.6.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (10-11 классы)	сентябрь	Классные руководители
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	октябрь	Педагог-психолог Егорова Н.В.
4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Библиотекарь Сабиров А.Р.
Работа с педагогами			
4.9.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
4.10.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора по ВР Краснобаева Л.В.
Работа с родителями, общественностью			
4.11.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Зам.директора по ВР Краснобаева Л.В.
4.12.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
4.13.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А.
4.14.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы Лазарева Н.А., антикоррупционная комиссия,
4.15.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
4.16.	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель	Заместители директора Меркулова Е.Е.,

			Краснобаева Л.В.
4.17.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Зам. директора по ВР Краснобаева Л.В., педагог-психолог Егорова Н.В.
4.18.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
4.19.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции			
5.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы Лазарева Н.А.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А., зам. директора по АХЧ Вороньжева С.В.
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Лазарева Н.А., Антикоррупционная комиссия
6.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь -июль	Заместитель директора по УВР Меркулова Е.Е.
6.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Заместитель директора по УВР Меркулова Е.Е.
7. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
7.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация школы, Зам. директора по УВР Меркулова Е.Е.