**План работы первичной профсоюзной организации на 2024 – 2025 гг.**

**МОАУ «СОШ № 28 г.Орска»**

ЗАДАЧИ:

* реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
* профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
* укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечания |
| ***Профсоюзные собрания*** |
| 1. | О работе комитета профсоюзной организации и администрации школы по выполнению КД на 2022 – 2023 гг. | сентябрь | Председатель ППО, профком |  |
| 2. | Об организаторской работе профкома по защите социально – трудовых прав членов профсоюза  | февраль | Председатель ППО, профком |  |
| 3. | Отчетно-выборное собрание | март | Председатель ППО, профком |  |
| ***Заседания профкома*** |
| 1. | О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.  | сентябрь | Председатель ППО, профком.  |  |
| 2. | О плане работы ППО на новый учебный годОб аттестации педагогических кадров | сентябрь | Председатель ППО, профком |  |
| 3. | О соблюдении трудового законодательства в коллективе школы | ноябрь | Председатель ППО, профком |  |
| 4. | Об утверждении графика отпусков на новый год | декабрь | Председатель ППО |  |
| 5. | О состоянии делопроизводства ППОО соблюдении правил внутреннего распорядка школы | март | Председатель ППО, профком |  |
| 6. | Рассмотрение заявлений на материальную помощь | Раз в месяц | Председатель ППО, профком |  |
| 7. | Обеспечение путевками детей работников в детский оздоровительный лагерьО согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год. | май | Председатель ППО, профком |  |
|  | ***Информационная работа*** |
| 1. | Обновление профсоюзного уголка, информационной страницы на сайте школы | В течение года | Профком |  |
| 2. | Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. | в течение года | Председатель ППО, профком |  |
| ***Работа с ветеранами*** |
| Организация встреч ветеранов, пенсионеров 1 октября, 9 маяПомощь ветеранам. | в течение года | Профком |
| Организация праздничного концерта, чаепития, подарков ветеранам | День учителя8 Марта | Профком, администрация |
| ***Культурно массовые мероприятия***  |
| 1. День знаний. 2. День учителя.3. День пожилого человека.4. Новогодний праздник.5. День защитника Отечества.6. Международный женский день.7. Городская спортивная эстафета работников. 8. Туристический слет работников образования. 9. Организация поздравлений работников-юбиляров.10. Участие в акциях горкома профсоюза | СентябрьОктябрьОктябрьДекабрьФевральМартАпрельМайВ течение года | Профком |
| ***Вопросы на контроле*** |
| 1. | Прием и учет членов Профсоюза, сверка списка на безналичную уплату профвзносов. | Председатель ППО, профком |  |
| 2. | Согласование расписания, режима работы | Председатель ППО, профком |  |
| 3. | Медицинский осмотр работников | Председатель ППО, профком |  |
| 4.  | Организация работы с детьми членов Профсоюза | Председатель ППО, профком |  |
| 5. | Согласование поощрения работников и применение дисциплинарных взысканий | Профком |  |

Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_Мансурова Г.Р. Директор МОАУ «СОШ № 28 г. Орска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лазарева Н.А.